



COMUNE DI LAUREANA CILENTO

Provincia di Salerno

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

NUMERO 2 DEL 07 LUGLIO 2020

OGGETTO: **APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2019**

L'anno duemilaventi, il giorno sette del mese di luglio alle ore 18.50, nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunito il Consiglio Comunale convocato in seduta pubblica con avvisi spediti nei modi e termini di legge.

Alla prima convocazione di oggi risultano presenti i seguenti Consiglieri:

SERRA ANGELO	X	GASPARRO FRANCESCO	X
SERRA FRANCESCO	X	VOSO SIMONE	X
NIGRO FRANCESCO	X	MARCIANO RAFFAELE	X
PECORA ANTONIO	X	LERRO ANNA	X
CARDONE FRANCESCO	X	CASERTA FABIO	X
SERRONE GIOVANNI	X	-----	-----

Ne risultano presenti n. 11 e assenti n. 0

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il sig. Serra Angelo nella sua qualità di Sindaco.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dott. Francesco Minardi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Sindaco sintetizza la proposta e apre la discussione. Interviene il capogruppo di minoranza che invita il Sindaco a razionalizzare la spesa e annuncia il voto contrario.

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATO il Titolo VI della parte II del D. Lgs. 267/2000 "Rilevazione e dimostrazione dei risultati di gestione";

DATO ATTO CHE la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto della gestione il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e lo stato patrimoniale;

VISTO l'art. 151 c. 6 del D.Lgs. 267/2000, che recita "Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti", redatta ai sensi dell'art. 231 del medesimo D.Lgs.267/2000;

RICHIAMATI:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 23.06.2020 con la quale è stato adottato lo schema di rendiconto della gestione finanziaria 2019 così come previsto dal decreto legislativo n. 267/2000 con le disposizioni di cui al Titolo VI e dal decreto legislativo n. 118/2011 con le disposizioni di cui all'articolo 11, commi 4, 5, 6, 10, 12, 13;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 23.06.2020 con la quale si è provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla chiusura dell'esercizio finanziario 2019;

VISTO il Decreto MEF dell'11/11/2019 che dispone che gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che rinviando la contabilità economica-patrimoniale con riferimento all'esercizio 2019 allegano al rendiconto 2019 una situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 redatta con modalità semplificate;

VISTI:

- lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario 2019 costituito dal Conto del Bilancio;
- la relazione illustrativa;
- la nota tecnica di determinazione del Fondo Crediti di dubbia esigibilità;
- il D.Lgs 267/2000;
- il D.Lgs 118/2011 come modificato dal D.Lgs 126/2014;
- i principi contabili applicati ed in particolare il principio contabile all. 4/2 relativo alla gestione di competenza finanziaria;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

PRESO ATTO del parere espresso dal Revisore unico dei conti, dott. Giovanni Aucella, ai sensi dell'art. 239, comma 1 – lett. B del D. Lgs. 267/2000 acquisito al protocollo comunale nr. 2362 del 07.07.2020;

CONSIDERATO:

- che il Responsabile del Servizio Finanziario, dopo aver verificato la gestione del Tesoriere, così come documentata e rappresentata nel Conto, non ha evidenziato irregolarità nella stessa, pervenendo alla determinazione di una situazione di cassa;

- che lo stesso Responsabile ha proceduto al completamento della compilazione del conto riportando i residui attivi e passivi in corrispondenza con quelli determinati dal medesimo in sede del formale riaccertamento degli stessi;

ACCERTATA la regolarità della gestione nei dati riportati nell'elaborato;

RITENUTO, conseguentemente, di potersi procedere all'approvazione dell'unito rendiconto, così come reso dal Tesoriere e completato dal Servizio Finanziario anche per quanto concerne la situazione patrimoniale;

ACQUISITO il parere favorevole espresso in ordine alla regolarità tecnica e contabile dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.L.vo 267/2000;

VISTO l'esito della votazione in forma palese per alzata di mano che registra voti favorevoli 7 e contrari 3 (Marciano R., Caserta F., Lerro A.);

DELIBERA

1) di approvare l'unito conto consuntivo ed il conto del patrimonio dell'esercizio 2019 in tutti i suoi contenuti dai quali emerge il seguente quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa:

		GESTIONE		TOTALE
		RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo cassa al 1° gennaio				0
RISCOSSIONI	(+)	898.294,09	1.221.054,10	2.119.348,19
PAGAMENTI	(-)	700.301,51	1.307.217,39	2.007.518,90
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			111.829,29
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.530.533,75	2.221.844,09	4.752.377,84
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.875.558,12	2.109.957,29	3.985.515,41
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			95.850,02
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			0
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019	(=)			3.985.515,41

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2019	66.199,81
Fondo anticipazione liquidità	101.650,32
Fondo contenzioso	10.000,00
Totale parte accantonata (B)	774.850,13
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0
Vincoli derivanti da trasferimenti	0
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0
Altri vincoli	1.078,00
Totale parte vincolata (C)	1.078,00
Parte destinata agli investimenti (D)	0
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	6.913,57

- 2) dare atto, altresì, che sono stati resi dagli agenti contabili interni i relativi conti, regolarmente redatti;
- 3) Di dare atto che il presente rendiconto è composto dal Conto del bilancio, è corredato della relazione della Giunta sulla gestione 2019 e della relazione dell'Organo di revisione, che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 4) Di dare atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 23.06.2020 è stato adottato il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai sensi dell'articolo 228, comma 3, del decreto legislativo n.267/2000;
- 5) Di dare atto che nella parte accantonata del risultato di amministrazione è ricompreso il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità al 31/12/2019, verificato nella sua congruità e rideterminato sulla base delle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 118/2011;
- 6) Di dare atto che è stato rispettato il vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2019, di cui all'articolo 1, comma 557 della legge n. 296/2006 e s.m.i.;
- 7) Di rendere, con separata votazione dall'esito analogo, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Pareri art.49, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000:

Parere in ordine alla Regolarità Tecnica: NON NECESSARIO

Parere in ordine alla Regolarità Contabile: FAVOREVOLE (ALLEGATO ALLA PROPOSTA)

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
f.to Rag. Angelo Serra

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Minardi

ATTESTAZIONE ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Francesco Minardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, legge 18 giugno 2009, n. 69).
Reg. N. 223/2020.

Laureana Cilento, 16.07.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott.ssa Verena Nigro

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO