

Comune di Laureana Cilento

(Provincia di Salerno)

### Deliberazione originale della Giunta Comunale

N. 48 del Reg. Data 29/06/2009	OGGETTO: Misure organizzative a corredo attività programmatiche opere ed interventi pubblici – Autorizzazione supporto Ufficio R.U.P. d.gls. 163/2006
-----------------------------------	--

L'anno duemilanove, il giorno ventinove del mese di giugno alle ore 18,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Sig. Angelo SERRA	SINDACO
Sig. Francesco SERRA	VICE SINDACO
Sig. Francesco GASPARRO	ASSESSORE
Sig. Francesco NIGRO	“” “”
Sig.ra Giuseppina PECORA	“” “”

Fra gli assenti risultano giustificati i signori:

.....  
Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario comunale signor dr.ssa Maria Gabriella RUGGIERO.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che –**

L'attuale configurazione dell'area dei servizi tecnici è strutturata in regime convenzionale in fase di scadenza con Il comune di Lustra ;

Occorre valutare l'adozione di misure organizzative atte a supplire la temporanea carenza funzionale dell'apparato dei servizi

### **Dato atto -**

Che vi è necessità oggettiva di potenziare le prestazioni tecniche per far fronte ai numerosi procedimenti tecnico – manutentivi connessi alla programmazione annuale e triennale delle opere ed investimenti pubblici ;

Che la oggettiva riscontrata carenza di personale in dotazione organica richiede di avvalersi in funzione degli obbiettivi programmatici di governo di un supporto esterno qualificata da particolare e comprovata esperienza professionale nel campo del relativo mansionario di servizio ;

**Dato atto** che sulla proposta che precede è stato richiesto ed ottenuto favorevole parere di regolarità tecnica ;

### **Ritenuto \_**

In attesa di riconfigurare l'assetto funzionale dei servizi potersi autorizzare il ricorso all'impiego di prestazioni professionale secondo il modulo di flessibilità dell'incarico a progetto , per una durata rapportata alla scadenza del vigente esercizio finanziario avvalendosi all'uopo delle risorse stanziato all'intervento 1010103 del bilancio corrente esercizio ;

Richiamato il vigente regolamento comunale per l'affidamento di servizi lavori e forniture in economia ;

stante l'urgenza di provvedere in rapporto alla necessità di conciliare rispettare i tempi della programmazione con i restanti carichi funzionali dell'Ufficio tecnico comunale ;

Con voti unanimi resi nelle forme di legge -

## DELIBERA

Recepirsi integralmente la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del dispositivo e per l'effetto autorizzare il responsabile dell'Ufficio tecnico all'impiego di un'unità da adibire a prestazioni d'opera professionale secondo il modulo delle presenze settimanali da computare a vacanze ;

Dare atto che l'incarico de quo dovrà essere connotato dal possesso di adeguata esperienza curriculare nel mansionario di servizio riferito alle attività da espletare ;

Dare altresì atto che l'incarico de quo venga conferito per una durata conforme agli adempimenti procedurali previsti a carico del vigente esercizio finanziario avvalendosi all'uopo delle risorse stanziato secondo la relazione previsionale e programmatica di bilancio a valere sull'intervento ;

Disporre con separata unanime votazione il carattere immediatamente eseguibile del presente atto .

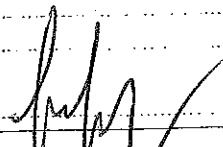
OG  
A  
IL  
C  
i  
R  
IL  
to  
C  
C  
GALILEO GALILEI - GIUGLIANO CASPARI - MANTOVANO DI

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO: Misure organizzative a corredo attività programmatiche opere ed interventi pubblici - Autorizzazione supporto Ufficio R.U.P. D. Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO R. LONGO  
 Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  
 favorevole  
 contrario in quanto:  
 propone di dichiararla immediatamente eseguibile  
 Data: ..... Il Responsabile: 

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
 Per quanto concerne la regolarità contabile, premesso:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE  
 Il Responsabile

Intervento .....  
 Capitoletto .....

Tit.	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo

Competenza  Residui

odierne, la disponibilità di cui al prospetto che segue:

Somma stanziata .....	(+) L			
Variazioni in aumento ...	(+) L			
Variazioni in diminuzione (-)	L			
Somme già impegnate ..	(-) L			
Somma disponibile L				

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario  
 ATTESTA  
 la corretta imputazione della complessiva spesa di  
 L .....  
 all'intervento/capitolo sopra descritto che presenta, alla data

Data: ..... Il Responsabile

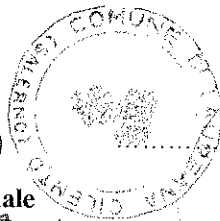
DATA DELLA SEDUTA	Organo deliberante	DETERMINAZIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE	IL VERBALIZZANTE

**DELIBERAZIONE**

- DA TRASMETTERE:
- Organo di Controllo
  - Ufficio Ragioneria
  - Ufficio Assistenza
  - Ufficio Commercio
  - Ufficio Personale
  - Ufficio Tecnico
  - Ufficio Polizia Municipale
  - .....

D.G.L. N. 10351 - Circolo L. 02/03/01 - Direzione di P.

Letto, confermato e sottoscritto



**IL PRESIDENTE**  
Rag. Angelo Serra

*Angelo Serra*

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Maria Gabriella Ruggiero

*M. Ruggiero*

