

Comune di Laureana Cilento

(Provincia di Salerno)

Deliberazione originale della Giunta Comunale

N. 61 del Reg. Data 11/06/2010	OGGETTO:Indirizzo U.T.C. per incarico di supporto tecnico per realizzazione progetto fotovoltaico per edifici comunali.
-----------------------------------	---

L'anno duemiladieci, il giorno undici del mese di giugno alle ore 18,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Sig. Angelo SERRA

SINDACO

Sig. Francesco SERRA

VICE SINDACO

Sig. Franceso GASPARRO

ASSESSORE

Sig. Francesco NIGRO

“ ”

Sig.ra Giuseppina PECORA

“ ”

Fra gli assenti risultano giustificati i signori:

.....
Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario comunale signor dr.ssa Maria Gabriella Ruggiero .

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che è intenzione di questa Amministrazione richiedere alla Cassa Depositi e Prestiti un mutuo, a totale carico del Comune, per la realizzazione di un impianto fotovoltaico per tutti gli edifici di proprietà comunale;

Ai fini anzidetti occorre predisporre appositi documenti preliminari alla progettazione avvalendosi all'uopo per le relative prestazioni tecnico o amministrative dell'ufficio tecnico in persona del responsabile Geom. Michele Chirico;

Sulla scorta del carico funzionale di istituto e delle esigenze e caratterizzazione specialistica dell'adeguamento tecnico richiesto dal bando regionale, l'ufficio tecnico ha evidenziato all'Ente la necessità di doversi avvalere di un supporto esterno alle attività tecnico-amministrative proprie quale responsabile unico del procedimento nel rispetto dei criteri del codice nazionale dei contratti in rapporto al valore economico delle prestazioni professionali da acquisire;

Visto il vigente regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Richiesto ed acquisito sulla proposta che precede il favorevole parere di regolarità tecnica non rilevandosi profili di immediata rilevanza contabile

DELIBERA

- Approvare la narrativa in premessa a parte integrante del dispositivo e per l'effetto;
- Incaricare l'Ufficio tecnico comunale della predisposizione di documenti preliminari alla progettazione, nel livello di adeguamento tecnico richiesto per le finalità richiamate per relative alla richiesta di un mutuo alla Cassa Depositi e Prestiti per la realizzazione di un impianto fotovoltaico per tutti gli edifici di proprietà comunale;
- Autorizzare il precedente ufficio tecnico ad avvalersi come supporto esterno alle attività tecnico amministrative proprie quale responsabile unico del procedimento definendo in via negoziale il compenso a vacazione nei confronti dei tecnici individuati nelle forme e con i criteri di cui in premessa nell'importo forfetario individuale di euro 100,00;
- Disporre con separata votazione il carattere immediatamente eseguibile del presente atto.

DATA

DELIBERA

N.

UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO

Indirizzo U.T.C. per incarico di supporto tecnico per realizzazione progetto fotovoltaico per edifici comunali.

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

favorevole

contrario in quanto:

propone di dichiararla immediatamente eseguibile

MICHELE CHIRICO

Data

Il Responsabile

IL RESPONSABILE
DI
RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile, premesso:

.....
.....
.....

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile

Intervento.....
Capitolo

TIT.	FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO	CAPITOLO
.....

Competenze

Residui

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario
ATTESTA

La corretta imputazione della complessiva spesa di
€
All'intervento/capitolo sopradescritto che presente, alla data

Odierna la disponibilità di cui al prospetto che segue:

Somma stanziata.....(+) €

Variazioni in aumento(+) €

Variazioni in diminuzione ...(+) €

Somme già impegnate(+) €

Somma disponibile (+) €

.....
.....
.....
.....

Data

Il Responsabile

DATA DELLA SEDUTA	ORDINE DEL GIORNO NUMERO	DETERMINAZIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE	IL VERBALIZZANTE
.....
.....
.....
.....

DELIBERAZIONE

N.

DA TRASMETTERE:

Organo di Controllo

Ufficio Commercio

Ufficio Polizia Municipale

Ufficio Ragioneria

Ufficio Personale

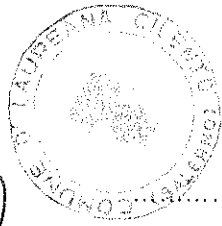
.....

Ufficio Assistenza

Ufficio tecnico

.....

Letto, confermato e sottoscritto



IL PRESIDENTE

Rag. Angelo Serra

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Gabriella Ruggiero

[Handwritten signature of Angelo Serra]
