

Comune di Laureana Cilento

(Provincia di Salerno)

## Deliberazione originale della Giunta Comunale

N. 56 del Reg.	OGGETTO:Indirizzi all'U.T.C. P.S.R. – Misura 227
Data 25/05/2010	

L'anno duemiladieci, il giorno venticinque del mese di maggio alle ore 18,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Sig. Angelo SERRA

SINDACO

Sig. Francesco SERRA

VICE SINDACO

Sig. Francesco NIGRO

ASSESSORE

Sig.ra Giuseppina PECORA

“ ” “ ”

---

Fra gli assenti risultano giustificati i signori:

GASPARRO FRANCESCO.....

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000), il Vice Segretario comunale signor Di Napoli Matteo nominato con decreto sindacale n. 27 del 27/10/2009;

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

Al fine di consentire l'inserimento di questo Ente nella programmazione regionale di derivazione comunitaria (PSR 2007/2013) occorre inserire a candidatura proposte progettuali consone alle misure da avviare a finanziamento;

Le proposte avanzate dai comuni vanno assoggettate a valutazioni specifiche atte a verificare la coerenza delle soluzioni progettuali agli obiettivi di investimento finanziario dettati nei programmi di spesa regionale legati a fondi comunitari;

Considerato che:

nello schema di programmazione triennale in fase di aggiornamento questo Ente intende individuare e mettere in cantiere una serie di interventi che hanno rispondenza con le finalità strategiche indicate nel richiamato dispositivo regionale nello specifico concernente la seguente misura di intervento sottoelencata:

Misura 227

Azione b

- Sentiero San Martino- Acquisanta;
- Sentiero San Paolo- Barbuti.

Ai fini anzidetti occorre predisporre appositi documenti preliminari alla progettazione avvalendosi all'uopo per le relative prestazioni tecnico o amministrative dell'ufficio tecnico in persona del responsabile Geom. Michele Chirico;

Sulla scorta del carico funzionale di istituto e delle esigenze e caratterizzazione specialistica dell'adeguamento tecnico richiesto dal bando regionale, l'ufficio tecnico ha evidenziato all'Ente la necessità di doversi avvalere di un supporto esterno alle attività tecnico- amministrative proprie quale responsabile unico del procedimento nel rispetto dei criteri del codice nazionale dei contratti in rapporto al valore economico delle prestazioni professionali da acquisire;

Visto il vigente regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Richiamato il progetto di bilancio di previsione per l'anno 2010 nella parte uscita a valere sulle disponibilità di risorse assegnate in gestione al responsabile del servizio tecnico;

Richiesto ed acquisito sulla proposta che precede il favorevole parere di regolarità tecnica non rilevandosi profili di immediata rilevanza contabile

### DELIBERA

Approvare la narrativa in premessa a parte integrante del dispositivo e per l'effetto:

- Incaricarsi l'Ufficio tecnico comunale della predisposizione di documenti preliminari alla progettazione, nel livello di adeguamento tecnico richiesto per le finalità richiamate per l'accesso alla misura finanziaria regionale richiamata in premessa e che si intendono integralmente confermate;
- Autorizzare il precedente ufficio tecnico ad avvalersi come supporto esterno alle attività tecnico amministrative proprie quale responsabile unico del procedimento definendo in via negoziale il compenso a vacazione nei confronti dei tecnici individuati nelle forme e con i criteri di cui in premessa nell'importo forfetario individuale di euro 100,00;
- Disporre con separata votazione il carattere immediatamente eseguibile del presente atto.

.....

UFFICIO PROPONENTE  
.....

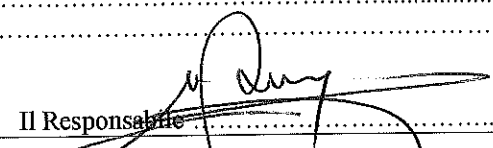
SERVIZIO INTERESSATO  
.....

**OGGETTO** Indirizzi all'U.T.C. P.S.R. - Misura 227

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**  
**MICHELE CHIRICO**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  
 favorevole  
 contrario in quanto: .....  
 propone di dichiararla immediatamente eseguibile

Data ..... Il Responsabile 

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Per quanto concerne la regolarità contabile, premesso: .....

.....  
**ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**  
 Il Responsabile .....

Intervento .....  
 Capitolo .....

TIT.	FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO	CAPITOLO
.....	.....	.....	.....	.....

Competenze       Residui

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario  
**ATTESTA**  
 La corretta imputazione della complessiva spesa di  
 € .....  
 All'intervento/capitolo sopradescritto che presente, alla data

Odierna la disponibilità di cui al prospetto che segue:

Somma stanziata.....(+)	€	.....	.....	.....	.....
Variazioni in aumento .....	(+)	€	.....	.....	.....
Variazioni in diminuzione ...	(+)	€	.....	.....	.....
Somme già impegnate .....	(+)	€	.....	.....	.....
Somma disponibile (+)	€	.....	.....	.....	.....

.....  
 Data ..... Il Responsabile .....

DATA DELLA SEDUTA	ORDINE DEL GIORNO NUMERO	DETERMINAZIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE	IL VERBALIZZANTE
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....


**DELIBERAZIONE**  
 N. ....

- DA TRASMETTERE:  Organo di Controllo       Ufficio Ragioneria       Ufficio Assistenza  
 Ufficio Commercio       Ufficio Personale       Ufficio tecnico  
 Ufficio Polizia Municipale       .....

Letto, confermato e sottoscritto

**IL VICE-SECRETARIO COMUNALE**

Sig. Di Napoli Matteo



---

**IL PRESIDENTE**

Rag. Serra Angelo

