

Comune di Laureana Cilento

(Provincia di Salerno)

Deliberazione originale della Giunta Comunale

N. 32 del Reg. Data 30/03/2010	OGGETTO: Approvazione Bando di concorso pubblico per esami e colloquio per 2 posti vigili urbani part-time.
-----------------------------------	--

L'anno duemiladieci, il giorno trenta del mese di marzo alle ore 17:30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Sig. Angelo SERRA	SINDACO
Sig. Francesco SERRA	VICE SINDACO
Sig. Francesco GASPARRO	ASSESSORE
Sig. Francesco NIGRO	“ ”
Sig.ra Giuseppina PECORA	“ ”

Fra gli assenti risultano giustificati i signori:

Sig. _____

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000), il Segretario comunale signor dr.ssa Maria Gabriella Ruggiero .

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione della G.C.n.88 del 29.09.2009 è stato approvato il **REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI**;

Visto che con delibera di G.C. n. 13 del 09/02/2010 è stato determinato il fabbisogno del personale per il triennio 2010/2012 come da dotazione organica allegata alla delibera medesima;

Considerato che nella citata delibera vengono previsti n. 2 posti di categoria C1 in regime di part-time per Vigilanza e custodia;

Considerato che nella medesima Delibera di Giunta Comunale viene approvato il piano di assunzioni 2010 la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di istruttori di vigilanza part-time, mediante concorso pubblico per soli esami;

Ravvisata la necessità e l'urgenza di provvedere alla copertura dei 2 posti di istruttori di vigilanza e custodia, Categoria C1, a tempo indeterminato e part-time, al fine di assicurare e garantire la funzionalità dell'attività amministrativa dell'Ente;

Considerato che occorre provvedere all'approvazione del Bando di concorso pubblico;

VISTI

Il C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti locali

il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

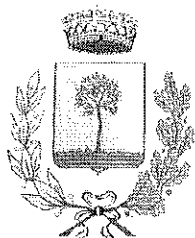
La dotazione organica del personale di questo Ente

Acquisito il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del d. lgs. N. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli;

DELIBERA

- 1) La narrativa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) Stabilire di ricoprire i 2 posti di istruttori di vigilanza, categoria C1, a tempo indeterminato e part-time, mediante concorso pubblico per soli esami;
- 3) procedere all'approvazione del Bando di concorso, per soli esami, che allegato alla presente ne forma parte integrale e sostanziale;
- 4) Incaricare il Responsabile dell'Area FUNZIONI ASSETTO URBANISTO E TUTELA DEL TERRITORIO per i susseguenti adempimenti;
- 5) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267



COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA DI SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)

Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345

WWW.comune.laureanacilento.sa.it – email: comunelaureanacto@tiscali.it

PROT.

Laureana Cilento,

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME (18 ore settimanali) DI AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della delibera Giunta Comunale n. del con la quale veniva approvato il presente bando di concorso;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 13 del 09/02/2010 con la quale veniva definito il fabbisogno di personale per il triennio 2010 – 2012;

Visto il vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e modalità di accesso ai concorsi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 29.09.2009;

Visto il D.P.R. 9 Maggio 1994 n. 487 come modificato ed integrato dal D.P.R. 30 Ottobre 1996 n. 693;

Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165;

Visto il C.C.N.L. del 31.03.1999 per la revisione del sistema di classificazione del personale degli Enti Locali;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;

Visto il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445;

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di due posti a tempo indeterminato-Part.Time-(18 ore settimanali) di agente di Polizia Municipale (cat. C, posizione economica C1) del C.C.N.L. degli Enti Locali, presso l'Area FUNZIONI ASSETTO URBANISTICO E TUTELA DEL TERRITORIO;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dal medesimo, sono:

- 1) Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (artt. 1 e 2 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
- 2) Età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni cinquanta (comma 4° art. 64 Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi);
- 3) Idoneità psico-fisica all'impiego, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti vincitori della selezione, fatte salve le diverse disposizioni previste per i portatori di handicap dalla legge 05/02/1992 n. 104;
- 4) Possesso del diploma di istruzione di secondo grado conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale;
- 5) Patente di categoria "B";
- 6) Godimento dei diritti civili e politici;

7) Non aver riportato condanne penali che escludono, secondo le leggi vigenti, la nomina agli impieghi presso gli Enti locali né essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

8) Non essere stati dispensati, destituiti o dichiarati decaduti da un impiego presso un'Amministrazione pubblica;

9) Per i soli candidati di sesso maschile essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;

10) Dichiarare di essere idoneo e disponibile al maneggio delle armi (a tal fine si escludono dalla partecipazione al presente concorso gli obiettori di coscienza);

E' garantita la pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al posto ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n. 125.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Per le funzioni di cui al posto messo a concorso non sono idonei i concorrenti privi di vista in base alla legge n. 120/91.

I candidati privi di uno o più requisiti sono esclusi dal concorso con provvedimento motivato. Tale esclusione, ai sensi dell'art. 3, comma 3°, del D.P.R. 30/10/96 n° 693, può essere disposta in qualsiasi momento.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai titolari dei posti predetti compete il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale delle "Regioni Autonomie Locali" per la Categoria C, posizione economica C1-C.C.N.L. Enti Locali.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso gli interessati dovranno presentare domanda redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, indirizzata al RESPONSABILE DELL'AREA FUNZIONI ASSETTO URBANISTICO E TUTELA DEL TERRITORIO DEL *COMUNE DI LAUREANA CILENTO - VIA DEL MERCATO N° 24 - C.A.P. 84050- LAUREANA CILENTO (SA)* e presentata nei modi sottoelencati entro e non oltre le ore 13.00 del trentesimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV serie speciale concorsi & esami. Qualora il predetto termine coincida con un giorno festivo, la scadenza viene prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

Il presente bando è altresì pubblicato all'Albo pretorio del Comune per trenta giorni consecutivi e sul portale comunale al seguente indirizzo www.comune.laureanacilento.sa.it dove è possibile prelevare il file dello schema di domanda.

La domanda di partecipazione, in carta semplice, ai sensi della L.370/88, dovrà essere redatta a macchina (o computer) o se con penna impiegando carattere stampatello, datata e firmata dal candidato, dovrà essere indirizzata al Responsabile dell'Area FUNZIONI ASSETTO URBANISTICO E TUTELA DEL TERRITORIO del Comune di LAUREANA CILENTO (SA).

La domanda può essere presentata con le seguenti modalità:

1) direttamente all'ufficio protocollo dell'ente - Via Del Mercato n° 24 c.a.p. 84050 LAUREANA CILENTO (SA) - dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00, con le modalità di cui all'art 63 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi: "un esemplare dell'elenco dei documenti allegati alla stessa, riportante la data di consegna ed il numero di acquisizione al protocollo, munita del timbro dell'Ufficio e firmata dal dipendente incaricato a riceverla, verrà consegnata al presentatore in luogo della ricevuta, previo controllo dell'esattezza dell'elenco";

2) trasmessa a mezzo del servizio postale mediante raccomandata A.R. al suddetto indirizzo con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

In quest'ultimo caso farà fede la data del timbro Postale di inoltro del plico. Nel caso di rispetto di tale condizione (timbro postale antecedente la scadenza) si dà avviso che verranno prese in considerazione le domande pervenute entro 15 (quindici) giorni dalla scadenza del termine sopra indicato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La sottoscrizione della domanda per la partecipazione al concorso non è soggetta ad autenticazione (art. 39 del D.P.R. 445/00). Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità.

Il candidato dovrà indicare il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale e del recapito telefonico al quale desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso.

Per le domande trasmesse a mezzo servizio postale sul retro della busta, contenente la domanda di ammissione al concorso ed i documenti, dovrà essere indicato: nome, cognome, recapito del concorrente e la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO AGENTI DI POLIZIA MUNICIPALE"

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge n. 104/1992, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, dell'ausilio o dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame, allegando alla domanda di partecipazione apposita certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali al fine di consentire all'amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso.

Nella domanda l'aspirante, sotto la propria personale responsabilità, dovrà dichiarare quanto segue:

- Cognome e nome (le donne coniugate devono indicare nell'ordine: cognome da nubile, nome, cognome da coniugata);
- Il luogo e la data di nascita;
- Il codice fiscale;
- L'indicazione del concorso
- lo stato civile (precisando il numero dei figli);
- la residenza;
- di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate (da indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario precisare i carichi pendenti), che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la P.A., salvo l'avvenuta riabilitazione;
- Non essere stati dispensati, destituiti o dichiarati decaduti da un impiego presso una pubblica amministrazione;
- Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (esclusivamente per i candidati di sesso maschile);
- il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado, conseguito al termine di un corso di studi di durata quinquennale, con l'indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato, dell'anno di conseguimento e del punteggio riportato;
- il possesso della patente di guida di categoria "B".
- di avere l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni di Agente di Polizia Municipale;
- di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.
- di essere idoneo e disponibile al maneggio delle armi (a tal fine si escludono dalla partecipazione al presente concorso gli obiettori di coscienza);

- La lingua straniera prescelta, tra inglese, francese o tedesco, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa;
- il possesso di eventuali requisiti che danno diritto alla preferenza alla nomina indicando gli stessi;
- l'indirizzo completo presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente bando, se differente dalla residenza, con indicazione del numero di codice di avviamento postale nonché del numero di telefono, con l'impegno a comunicare ogni successiva variazione a mezzo raccomandata A.R.;
- di aver preso conoscenza delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e delle disposizioni normative vigenti in materia;

-LA DOMANDA DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA DAL CANDIDATO.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno indicare di possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:

- Godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- Essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi della Legge 31/12/96, n° 675, il concorrente deve autorizzare l'Amministrazione Comunale di Laureana Cilento a raccogliere e trattare i dati personali forniti per le finalità di gestione del Concorso ed eventualmente a comunicarle alle Amministrazioni pubbliche interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico economica in caso di assunzione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

l'omissione nella domanda del cognome o del nome o del luogo di nascita o della data di nascita; l'omissione dell'indicazione del concorso al quale si intende partecipare, l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda.

DOCUMENTI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA.

Alla domanda di ammissione i concorrenti devono allegare:

1. Titolo di studio richiesto dal bando (copia conforme all'originale);
2. la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di € 10,00(Dieci) che dovrà avvenire mediante versamento sul c/c postale n° 18932848 intestato a Comune di Laureana Cilento - Servizio Tesoreria specificando nella causale: **Tassa di partecipazione corso-concorso per due posti di agente polizia municipale part-time;**
3. Eventuali titoli di preferenza (art. 5 DRP 487/1994);
4. elenco dei documenti allegati alla domanda, datato e firmato, in duplice copia.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/00 il concorrente può avvalersi in luogo della documentazione necessaria (ad esclusione della ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso) delle dichiarazioni sostitutive che dovranno essere rese nel contesto della domanda di ammissione al concorso. Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda risultino non veritiere, non ne sarà consentita la rettificazione ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Si procederà, inoltre, a denunciare penalmente il dichiarante, ai sensi degli artt. 496 e 640 del codice penale e degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di ammissione al concorso ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta sul bollo ai sensi dell'art. 1 della legge 23.08.1988 n. 370.

PROVA DI PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande di partecipazione risulti superiore a 100, l'Amministrazione sottoporrà tutti i candidati ad una prova di preselezione consistente nella soluzione di 30 quiz a risposta obbligata relativi alle materie oggetto d'esame, sia scritto che orale.

Per ogni risposta esatta sarà attribuito un punto e risulta idoneo il candidato che avrà riportato il punteggio di almeno 21/30.

Alla prova d'esame saranno ammessi a partecipare i primi 50 classificati nella prova preselettiva, includendo comunque i pari merito al 50^o posto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Tale graduatoria sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune di Laureana Cilento e pubblicata sul relativo sito internet all'indirizzo <http://www.comune.laureanacilento.sa.it/>;

PROVE D'ESAME

La **prova scritta** di carattere teorico-pratica consisterà nello svolgimento di un elaborato che potrà riguardare le seguenti materie:

- 1) Disciplina della Circolazione stradale (Decreto L.gvo 30/04/1992 n. 285 e successive modifiche e integrazioni) ed il relativo Regolamento di attuazione (DPR 16/12/1992 n. 495 e successive modifiche e integrazioni);
- 2) Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli >Enti Locali (D.l. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche e integrazioni);
- 3) Legislazione in materia di ambiente;
- 4) Legislazione in materia di Edilizia ed Urbanistica;
- 5) Legislazione sul Commercio e attività di somministrazione alimenti e bevande (D.L. 114/1998 e successive modifiche e integrazioni – Legge 287/1991 e successive modifiche e integrazioni).

La **prova orale** consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle seguenti materie:

- 1) Materie della prova scritta;
- 2) Nozioni di legislazione di Pubblica Sicurezza;
- 3) Nozioni di diritto penale e procedura penale;
- 4) Nozioni di disciplina del pubblico impiego (D.L. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni);
- 5) Accertamento della conoscenza parlata della lingua straniera prescelta dal candidato;
- 6) Prova pratica applicativa che verrà espletata con le modalità previste dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi (art. 88) e oggetto della prova sarà la valutazione della capacità del candidato all'uso del Personal computer e sistemi operativi maggiormente diffusi.
Capacità di usare:
 - a) Word processor (impostazione scrittura, stampa e salvataggio di un testo).
 - b) Fogli elettronici (compilazione, aggiornamento, stampa e salvataggio di una tabella reimpostata).
 - c) Database (ricerca e stampa di dati, aggiornamento e salvataggio di un database reimpostato).

DIARIO DELLE PROVE

Il diario della eventuale preselezione, della prova scritta e della prova orale sarà comunicato ai candidati almeno 20 giorni prima delle prove stesse e pubblicati anche sul sito interno del Comune all'indirizzo <http://www.comune.laureanacilento.sa.it/> con l'elenco dei soli candidati ammessi.

Sarà comunicata personalmente la eventuale esclusione.

I candidati dovranno presentarsi alle singole prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

Non è consentito consultare alcun testo, ivi compresi i testi di legge anche se non commentati.

COLLOQUIO INTERDISCIPLINARE-

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta almeno punti 21/30.

La prova orale si intenderà superata se i candidati conseguiranno la votazione di almeno 21/30.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale sarà data comunicazione con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

I candidati informati saranno tenuti a presentarsi nel giorno, ora e luogo che verranno indicati nell'avviso di presentazione. La mancata presentazione per qualsiasi motivo comporta l'esclusione dal concorso.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE ED ASSUNZIONE

La graduatoria di merito dei candidati è formata in ordine decrescente sulla base del punteggio complessivo conseguito dal candidato tenuto conto:

- Del punteggio finale allo stesso attribuito dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale;
- Dei titoli di preferenza a parità di merito previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94;

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente previsti, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito.

La graduatoria del concorso sarà unica e rimarrà efficace, così come previsto dalla vigente normativa, per un periodo di 36 mesi dalla data di approvazione per l'eventuale copertura dei posti che dovessero successivamente rendersi vacanti e disponibili per profili di Categoria C. La stessa potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato. La graduatoria definitiva del concorso sarà affissa all'albo pretorio comunale e dalla data di pubblicazione della stessa decorrerà il termine per eventuali impugnative.

Il rapporto di lavoro che si instaurerà sarà costituito e regolato da contratto di lavoro individuale secondo quanto stabilito dalla normativa e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti previa dichiarazione del vincitore di non aver altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D.lgs. 165/01;

Il vincitore verrà assunto in prova per la durata di sei mesi.

In caso di rinuncia o mancata presa di servizio nel termine prefissato, resta salva la facoltà dell'Amministrazione di nominare vincitore il concorrente idoneo successivo in graduatoria.

L'Amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria di concorso secondo quanto stabilito dalla vigente normativa.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, saranno raccolti dall'Amministrazione e trattati mediante banche dati informatizzate e procedure manuali per le finalità di gestione del concorso, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità, inerenti la gestione del rapporto medesimo.

RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme contenute nel vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, nonché del D.P.R. 09.04.1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 693/96.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, per il ritiro di copia del presente bando di concorso o dello schema di domanda gli interessati possono rivolgersi al COMUNE DI LAUREANA CILENTO Via Del Mercato, 24 cap 84050 LAUREANA CILENTO tel. 0974 832022 al Responsabile Area FUNZIONI ASSETTO URBANISTICO E TUTELA DEL TERRITORIO o consultare il sito <http://www.comune.laureanacilento.sa.it/>

IL RESPONSABILE DELL'AREA FUNZIONI
ASSETTO URBANISTICO E TUTELA DEL TERRITORIO

Fac-simile di domanda

AL RESPONSABILE DELL'AREA FUNZIONI
ASSETTO URBANISTICO E TUTELA DEL TERRITORIO
DEL COMUNE DI LAUREANA CILENTO

Via Del Mercato, 24
84050 LAUREANA CILENTO (SA)

Il/la sottoscritto/a,

visto il bando di concorso approvato con determinazione n. _____ del _____ ; riferimento GU n. _____ del _____

CHIEDE

Di partecipare al concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti di "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" - Cat. C - posizione economica C1 - a tempo indeterminato part-time.

A tal fine sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze disposte dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, allegando copia di documento di identità in corso di validità;

DICHIARA

Nome e Cognome _____

Codice fiscale _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in via _____ n. _____

Comune _____ prov. (_____) c.a.p. _____

Domiciliato/a _____ prov. (_____) c.a.p. _____

via _____ n. _____

Telefono _____ / _____ Cellulare _____

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero _____

(gli appartenenti agli stati membri dell'Unione Europea dovranno indicare la propria cittadinanza).

2) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero non essere iscritto per i seguenti motivi: _____

3) di godere dei diritti civili e politici;

4) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego presso una P.A. venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti

5) di essere in possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualità di Agente di Pubblica Sicurezza, ai sensi dell'art. 5 della legge 65/86;

6) di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva;

7) Stato civile _____ e numero dei figli _____;

8) di essere consapevole ed accettare l'uso delle armi qualora il Corpo di Polizia Municipale ne venisse dotato;

9) di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle mansioni di agente di polizia municipale;

10) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che escludano dalla nomina agli impieghi presso la pubblica amministrazione;

11) di non essere stato interdetto o sottoposto a misura che esclude la nomina agli impieghi presso Enti Locali;

12) di essere in possesso del diploma quinquennale di istruzione secondaria di secondo grado in: _____ conseguito presso _____, ' in data _____ con il seguente punteggio _____;

13) di scegliere la lingua straniera (tra Inglese, Francese e tedesco): _____, ai fini dell'accertamento della conoscenza della stessa;

14) di essere in possesso della patente di guida ordinaria cat. "B";

15) di essere disponibile alla conduzione dei veicoli e mezzi in dotazione del Comando di Polizia Municipale del Comune di Laureana Cilento;

16) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensati dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause.

17) di essere idoneo e disponibile al maneggio delle armi;

18) (per i soggetti portatori di handicap) di avere la condizione di portatore di handicap, con la necessità di ausilio per l'esame ed i tempi aggiuntivi necessari (art. 20 della legge 104/92), specificando tipo di ausilio e tempi necessari

19) di avere i seguenti titoli utili per l'applicazione del diritto di preferenza nella nomina (art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487 del 1994): _____;

20) di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di ammissione anche ai fini dell'utilizzo della graduatoria finale di concorso da parte di altre pubbliche amministrazioni;

21) Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e delle conseguenze in caso di dichiarazioni mendaci (Artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445);

22) Di conoscere ed accettare tutte le norme e le condizioni stabilite dal bando di concorso e le disposizioni normative vigenti in materia.

(Per i soli cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea):

DICHIARA INOLTRE

- Di godere dei diritti civili e politici anche in.....(Stato di appartenenza);
- Di Essere in possesso di tutti gli altri requisiti, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, previsti per i cittadini della Repubblica;
- Di Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Firma

Si allegano:

- Copia documento Identità in corso di validità;
- Elenco, in duplice copia, datato e firmato, dei documenti allegati;

.....

UFFICIO PROPONENTE
.....

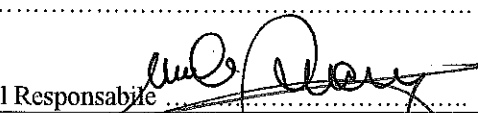
SERVIZIO INTERESSATO
.....

OGGETTO Approvazione Bando di concorso pubblico per esami e colloquio per 2 posti vigili urbani part-time.

Ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
MICHELE CHIRICO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:
 favorevole
 contrario in quanto:
 propone di dichiararla immediatamente eseguibile

Data Il Responsabile 

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile, premesso:

.....

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE
 Il Responsabile

Intervento
 Capitolo

TIT.	FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO	CAPITOLO
.....

Competenze Residui

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario
ATTESTA
 La corretta imputazione della complessiva spesa di
 €
 All'intervento/capitolo sopradescritto che presente, alla data

Odierna la disponibilità di cui al prospetto che segue:

Somma stanziata.....(+)	€	.....	.....	.....	.....
Variazioni in aumento .....	(+)	€	.....	.....	.....
Variazioni in diminuzione ...	(+)	€	.....	.....	.....
Somme già impegnate .....	(+)	€	.....	.....	.....
Somma disponibile (+)	€	.....	.....	.....	.....

.....

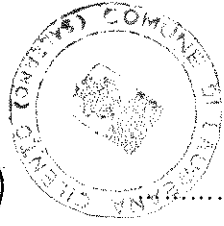
 Data Il Responsabile

DATA DELLA SEDUTA	ORDINE DEL GIORNO NUMERO	DETERMINAZIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE	IL VERBALIZZANTE
.....
.....
.....
.....

DELIBERAZIONE
 N.

- DA TRASMETTERE: Organo di Controllo Ufficio Ragioneria Ufficio Assistenza
 Ufficio Commercio Ufficio Personale Ufficio tecnico
 Ufficio Polizia Municipale

Letto, confermato e sottoscritto



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Gabriella Ruggiero

IL PRESIDENTE
Rag. Angelo Sorra

