

# COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA di SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)

Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345

e-mail : [comunelaureanacto@tiscali.it](mailto:comunelaureanacto@tiscali.it)

sito : [www.comunelaureanacto.sa.it](http://www.comunelaureanacto.sa.it)

CF P.IVA 00530050657

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

C.A.P. 84050

<b>Determinazione U.T.C.</b>	N. 52/2010	DEL 24/03/2010
<b>Reg. Generale</b>	N. 103/2010	DEL 24 MAR. 2010

**OGGETTO:** Liquidazione compensi per lavoro straordinario anno 2008.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, il Sindaco, con apposito provvedimento:

- Individuava e nominava i responsabili degli uffici e dei servizi;
- Attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109 - comma 2 - T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni di responsabile dell'area economica - finanziaria, come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. 267/2000;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- Visto il progetto delle prestazioni straordinarie presentato in data 05/11/09 dal dipendente Barretta Antonio, impiegato comunale, dal quale si rileva che per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, nel decorso anno, ha effettuato n. 48 ore di lavoro straordinario, debitamente autorizzate;
- Visto che con atto deliberativo G.C. n. 68 del 21/10/2008, avente ad oggetto: presa d'atto criteri ripartizione risorse decentrate per attribuzione salario accessorio anno 2008 e connessa autorizzazione alla stipula accordo decentrato parte giuridica 2007/2008;
- Visto il verbale di contrattazione decentrata del 01/08/2008;
- Ritenuto di dover provvedere in merito;
- Visto l'art. 107, comma 3, del citato D.Lgs 267/2000;

### DETERMINA

- Di liquidare, per i motivi di cui in premessa, al dipendente Barretta Antonio, la somma di € 420,87 per lavoro straordinario nell'anno 2008;
- Di imputare la spesa di cui sopra all'intervento 1010801 capitolo 630 del corrente bilancio esercizio gestione residui;
- Di dare atto che le prestazioni di lavoro straordinario non remunerate, daranno luogo a riposo compensativo, da fruire compatibilmente con le esigenze organizzative di servizio;
- Il presente atto, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi, vistati dal sottoscritto, per le procedure, controlli e riscontri contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma terzo, del citato D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Michele CHIRICO



**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO**  
**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

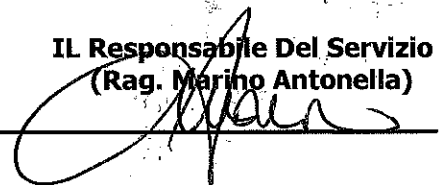
Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;  
Accertato che le spese liquidate rientrano nei limiti degli impegni assunti;

**AUTORIZZA**

L'emissione del mandato di pagamento di cui innanzi, a favore della ditta creditrice come sopra  
identificata sul capitolo/intervento che precede, giusta precedente impegno di spesa  
N. \_\_\_\_\_

Laureana li, 24/03/10

**IL Responsabile Del Servizio**  
**(Rag. Marino Antonella)**



n. 84 del Registro delle

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è  
stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente il 24 MAR. 2010 e vi rimarrà per quindici giorni  
consecutivi fino al termine.

Laureana, li 24 MAR. 2010

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

**IL MESSO COMUNALE**

(Antonio Barretta)

