

Deliberazione originale della Giunta Comunale

N. 20 del Reg. Data 11/03/2010	OGGETTO:Implementazione servizi di bak/office ad ausilio per sistemi di archivio informatico. Convenzione con CST Sistemi Sud - Provvedimenti -
-----------------------------------	---

L'anno duemiladieci giorno undici del mese di marzo alle ore 18,15 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

Sig. Angelo SERRA

SINDACO

Sig. Francesco SERRA

VICE SINDACO

Sig. Francesco NIGRO

ASSESSORE

Sig. Francesco GASPARRO

" " " " " "

Sig.na Giuseppina PECORA

" " " " " "

Fra gli assenti risultano giustificati i signori:

.....
Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, c. 4.a, del T.U. n. 267/2000), il Vice Segretario comunale signor Matteo DI NAPOLI, nominato con decreto Sindacale n. 27 del 27/10/2009.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco,

Premesso che si rende necessario provvedere all'aggiornamento delle pagine web del sito di questo Ente anche con il caricamento di dati ed atti prodotti dai vari organi comunali;

Considerato , sulla scorta di quanto precede , che il fabbisogno operativo di servizio possa essere coperto mediante il ricorso alle prestazioni di soggetto altamente specializzato nei sistemi informatici;

Vista la disponibilità della Società CST Sistemi Sud s.r.l. con sede in Capaccio, ditta di nota esperienza nel settore, la quale ha fatto pervenire idoneo preventivo di spesa;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 3 del 15/02/2010;

Visto il bilancio di previsione annuale in corso di redazione;

Acquisito sulla proposta che precede il favorevole parere sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile;

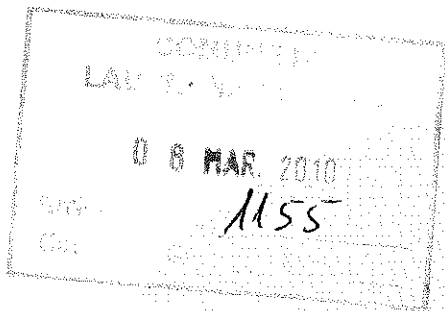
Con voti unanimi resi nelle forme di legge_

DELIBERA

Approvarsi la narrativa che precede a parte integrante del dispositivo e per l'effetto :

- ❑ Autorizzarsi , a implementazione dei servizi informatici di registrazione , aggiornamento pagine web del sito di questo Ente con caricamento atti prodotti dai vari organi e Uffici comunali, il ricorso alle prestazioni professionali esterne;
- ❑ Autorizzare la spesa complessiva di Euro 1.400,00, compreso IVA, a copertura della prestazione da effettuarsi, da imputare sul redigendo bilancio di previsione 2010;
- ❑ Autorizzare il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, quale Responsabile del Procedimento, a predisporre impegno di spesa incaricandolo di ogni seguito provvedimento attuativo;
- ❑ Disporre con separata unanime votazione il carattere immediatamente eseguibile del presente atto .

Prot. n. 105 del 05.03.2010



Spett. le
Comune di Laureana Cilento

Alla c.a. del Sindaco

Oggetto: preventivo aggiornamento pagine web

In riferimento alla Vs. richiesta Vs. prot. N. 381 del 21.01.2010, intesa ad ottenere preventivo di spesa per il caricamento ed aggiornamento dei contenuti delle pagine web del sito di codesto Ente da effettuare con personale specializzato con la presente si comunica che il costo del contratto occasionale per n. 30 gg lavorativi in due mesi è di € 1400,00.

Per l'avvio delle attività sarà necessario trasmettere apposita determina di impegno di spesa.

In attesa di un positivo riscontro, si porgono distinti saluti

La Segreteria
Renata Farro





UFFICIO PROPONENTE

SERVIZIO INTERESSATO

OGGETTO Implementazione servizi di bak/office ad ausilio per sistemi di archivio informatico. Convenzione con CST Sistemi Sud - Provvedimenti.

Ai sensi dell'art. 49 DEL T.U.E.L. N.267/2000 sulla proposta deliberazione i sottoscritti esprimono i pareri che seguono:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
M. CHIRICO

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:
 favorevole
 contrario in quanto:
 propone di dichiararla immediatamente eseguibile
 Data: _____ Il Responsabile *[Signature]*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile, premesso:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE
Il Responsabile

Intervento Capolo

TIPO	FUNZIONE	SERVIZIO	INTERVENTO	CAPITOLI

Competenze Residui

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario

ATTESTA

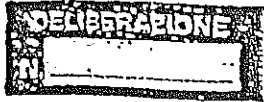
la corretta imputazione della complessiva spesa di _____ all'intervento/capolo sopra descritto che presenta, alla data _____

oderna, la disponibilità di cui al prospetto che segue:

Somma stanziata	(+) L		
Variazioni in aumento	(+) L		
Variazioni in diminuzione	(-) L		
Somme già impegnate	(-) L		
Somma disponibile	L		

Data: _____ Il Responsabile

DATA DELLA SEDUTA	Orario del giorno e numero	DETERMINAZIONE DELL'ORGANO DELIBERANTE	IL VERBALIZZANTE



- DA TRASMETTERE:
- Organo di Controllo
 - Ufficio Ragioneria
 - Ufficio Assistenza
 - Ufficio Commercio
 - Ufficio Personale
 - Ufficio Tecnico
 - Ufficio Polizia Municipale
 - _____

C.C. - N. 10351 - QUASAR - CASPANI - INTERCOM - SPA



COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA di SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)

Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345

UFFICIO FINANZIARIO

OGGETTO: Delibera di Giunta Comunale nr. 20 del 11.03.2010 avente ad oggetto:
"Implementazione servizi di back office ad ausilio per sistemi di archivio
informatico. Convenzione con CST Sistemi sud – Provvedimenti"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Con riferimento alla delibera di Giunta Comunale in oggetto specificata;

COMUNICA

Che trattandosi di atto di indirizzo sulla stessa non è previsto il parere dello scrivente ufficio;

Che sarà del Responsabile del Servizio interessato riproporre detta spesa in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione per l'anno 2010, specificandone l'esatta tipologia in modo da consentirne la corretta allocazione nei capitoli interessati.

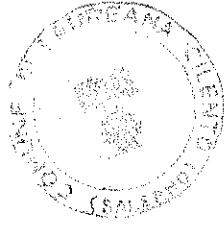
Laureana Cilento, lì 11/03/2010

IL RESP. UFF. FINANZIARIO E TRIBUTI

(Rag. Antonella Marino)

Letto, confermato e sottoscritto

IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE
Sig. Di Napoli Matteo



IL PRESIDENTE
Rag. Serra Angelo

