



# COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA di SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)

Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345

E.Mail : comunelaureanacto@tiscali.it

www.comunelaureanacto.sa.it

CF P.IVA 00530050657

**UFFICIO TECNICO COMUNALE**

C.A.P. 84050

<b>Determinazione U.T.C.</b>	N. 08 /2009	DEL 18.01.2010
<b>Reg. Generale</b>	N. <u>32</u> /2009	DEL 21 GEN. 2010

**OGGETTO : Acquisto materiale manutenzione cimitero.**

**Ditta : Picone Mario con sede in S. Antuono di Torchiara**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Premesso che la Giunta Comunale, individuava i responsabili dei servizi cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi dell'art. 109, comma 2 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni di Responsabile dell'area Tecnica, come definite dal medesimo T.U. 267/2000;

- Visto che si rende necessario acquistare materiale per la manutenzione ordinaria dell'impianti elettrici al civico cimitero;
- Visto il preventivo dei materiali della ditta **Picone Mario** con sede in S.Antuono di Torchiara (SA) alla Via A. Torre, 34 acquisito al prot. 230 del 14.01.2010;
- Visto l'art. 163 del D.Lgs 267/2000 ;
- Ritenuto di dover procedere all'assunzione del relativo impegno di spesa;
- Viste le ulteriori norme legislative e regolamentari in merito;
- Visto il vigente regolamento di contabilità;

## DETERMINA

Di approvare il preventivo per la spesa complessiva di **€ 183,38 Iva Compresa** necessari per l'acquisto di (materiale per la manutenzione ordinaria dell'impianti elettrici al civico cimitero);

- Di affidare l'incarico alla ditta **Picone Mario con sede in S. Antuono di Torchiara** Piazza A. Torre, 34 P.IVA 01132920651, che si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura degli stessi;
- Di imputare la spesa **sull'intervento 1100502 cap 1690** Corrente Bilancio competenze - impegno 37/c.
- Di trasmettere la presente, al Responsabile del Servizio finanziario per il Visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi del D.lvo18/08/2000 n. 267, nonché del vigente regolamento di contabilità .

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
(Geom. Michele CHIRICO)

**SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- In relazione al disposto dell'art.184 , comma 4 , del D.lvo18/08/2000 n. 267, nonché del vigente regolamento di contabilità .

**APPONE**

- il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

Che gli impegni contabili sono già registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopra descritti ai sensi dell'art.183 comma 5 D.Lgs 26.11.2000 al n° 34e .

Laureana Cil.,li

18 GEN. 2010

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**Rag. Antonella Marino**



n. 15 del Registro delle

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 21 GEN. 2010 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al termine.

Laureana Cilento,li 21 GEN. 2010

**IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI**

**IL MESSO COMUNALE**

(Antonio Barretta)

