

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA

N. <u>OK</u>	Oggetto: Assunzione impegno di spesa per acquisto attrezzature/arredi per Servizio Informagiovani.	Ufficio di Segreteria
Data <u>14 NOV. 2009</u>		N.Reg.Gen. <u>418</u> Del. <u>24 NOV. 2009</u>

L'anno Duemilanove, il giorno Quattordici, del mese di novembre...nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Sindaco con apposito provvedimento:

- individuava e nominava i responsabili degli uffici e sei servizi;
- attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109 – comma 2 – del T.U. 18 agosto 2000, N. 267, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa-Demografica, come definite dal medesimo T.U. 267/2000;

Premesso che con nota n. 480166 del 03/06/2009 della Regione Campania è stato comunicato che con Determina n. 34 del 18/05/2009 è stata liquidata al Comune di Laureana Cilento della somma di Euro 3.500,00 per l'acquisto di attrezzature ed arredi per il Servizio Informagiovani, indicati nelle schede tecniche allegate alla nota suindicata e precisamente:

- Targa..... n. 1
- Segnaletica stradale..... n. 5
- Scanner..... n. 1
- Fax..... n. 1
- Postazione per operatore con Kit per Videoconferenza..... n. 1
- Postazione per Utente..... n. 1
- Apparato WIFI..... n. 1
- Scrivania con cassetiera e 2 sedie..... n. 1
- Espositori..... n. 2
- Bacheche..... n. 2.

Premesso che occorre procedere all'acquisto del materiale suindicato impegnando la relativa spesa;

Premesso che, a seguito richiesta di preventivo prot. 5812 del 06/11/2009, la ditta PRIN POINT SERVICE, con sede in Agropoli, di fiducia di questa Amministrazione, ha fatto pervenire regolare preventivo di spesa, compreso IVA e trasporto, per l'acquisto del materiale di seguito indicato:

- Targa..... n. 1
- Segnali stradali..... n. 5
- Bachecca..... n. 2

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Viste le leggi 8 giugno 1990, n. 142, e 7 agosto 1990, n. 241;

Visti lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

Vista la circolare del Ministero per la Funzione Pubblica 24 febbraio 1995, n. 7/95,(G.U.28.03.1995,n.73), concernente l'argomento;

Viste le disposizioni di legge in materia;

DETERMINA

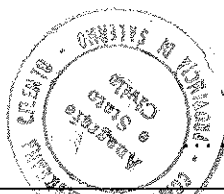
- 1) di affidare, in relazione ai motivi in premessa indicati, le forniture meglio descritti nel prospetto che segue, assumendo contestuale impegno di spesa sui corrispondenti interventi/capitoli di bilancio:

Ditta PRINT POINT SERVICE con sede in Agropoli (SA) P.IVA 04511170658	- Targa..... n. 1 - Segnali stradali..... n. 5 - Bacheca..... n. 2	€ 431,40=	2100405	2115
---	--	-----------	---------	------

La somma suindicata si intende compreso IVA e trasporto;

La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 27, comma 9, del D.Lgs. 25 febbraio 1995 n. 77 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Sig. Di Napoli Matteo e che potranno essere chiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0974/832022.



Il Responsabile del servizio
(Di Napoli Matteo)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 184 comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000, 267,

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa al cap. 2115- intervento 2100405 -....

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti al Nr. 867/e.

Dalla residenza municipale, li

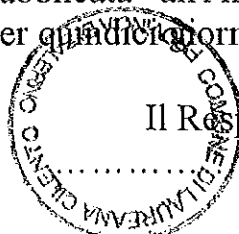


Il Responsabile del servizio
(Rag. Marino Antonella)

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N. 314 del Registro

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data 24 NOV. 2009 e così per quindici giorni consecutivi.



Il Responsabile del Servizio

IL MESSO COMUNALE

(Antonio Bonifazi)