



COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA di

SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)

Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345

e-mail : comunelaureanacto@tiscali.it

sito : www.comunelaureanacto.sa.it

CF P.IVA 005300506578

DETERMINAZIONE A CONTRARRE

(ai sensi dell'art. 192 D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e art. 11, comma 2, D.Lgs. 12 aprile 2006, n° 163)

N° 249	Oggetto: Trattore Comunale - Impegno spesa e liquidazione fattura -	Ufficio di Segreteria
Data: 1-10-09		N.Reg.Gen. 345 Del. 09 OTT. 2009

L'anno 2009 il giorno 01 del mese di ottobre nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SPESA

PREMESSO:

- Che, il Sindaco con apposito provvedimento :
 - Individuava e nominava i responsabili degli uffici e dei servizi;
 - Attribuiva al sottoscritto , ai sensi dell'art. 109 – comma 2 – del T.U. 18 Agosto 2000, n 267 le funzioni di Responsabile dell'area economico-finanziaria, come definite dal medesimo T.U. 267/2000 ;
 - Premesso che occorre procedere alla sostituzione della massa radiante del trattore di proprietà comunale;
 - Visto che il preventivo di spesa della Ditta Pasquale Robertazzi Via P. Baratta nr 257 Battipaglia, pari ad Euro 300,00;
 - Ritenuto urgente eseguire i lavori con urgenza in quanto con l'approssimarsi dell'autunno, occorre procedere alla pulizia delle cunette e strade del territorio Comunale,

DETERMINA

1. Di approvare il preventivo di spesa pari ad euro 300,00 presentato dalla ditta Robertazzi Pasquale per la riparazione del trattore di proprietà Comunale;
2. Di affidare alla ditta Pasquale Robertazzi con sede in Battipaglia Via P. Baratta 257, l'incarico per la riparazione del trattore;
3. Di imputare la spesa sull'intervento 1.08.01.03 capitolo 1215;
4. Di procedere anche alla relativa liquidazione a favore del creditore dietro presentazione fattura tramite l'ufficio economato del Comune;

5. Copia della presente viene trasmessa al responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente ai sensi del DLg.vo 267/2000 per i controlli e i riscontri.

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO DI SPESA**

Il Responsabile del Servizio
Geom. Raffaele Longo

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che le spese liquidate rientrano nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di cui innanzi, a favore della ditta creditrice come sopra identificata sul capitolo/intervento che precede, giusta precedente impegno di spesa N. 802

Laureana li,

9 OTT. 2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Antonella Marino)

n. 274 del Registro delle

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 09 OTT. 2009 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al termine.

Laureana Cilento, li 09 OTT. 2009

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL MESSO COMUNALE

(Antonio Barretta)

Antonio Barretta