

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA

| | | |
|----------------------------|---|--|
| N. 59 | Oggetto: Liquidazione fornitura materiale didattico anno scolastico 2008/2009. | Ufficio di Segreteria |
| Data 2 OTT. 2008 | | N.Reg.Gen. 391 Del 06 OTT. 2008 |

L'anno Duemilaotto, il giorno Due del mese di Ottobre...nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Sindaco con apposito provvedimento:

- individuava e nominava i responsabili degli uffici e sei servizi;
- attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109 – comma 2 – del T.U. 18 agosto 2000, N. 267, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa-Demografica, come definite dal medesimo T.U. 267/2000;

Premesso che con propria determina n. 56 del 18/09/2008 veniva disposta l'acquisizione concernente l'oggetto per complessivi Euro 65,76 assumendone regolare impegno ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 febbraio 2000, n. 267, sull'intervento 1040202-cap. 960- del bilancio in corso e con affidamento alla ditta Tipolitografia Plast Sud di Iannuzzi Michele, con sede in Agropoli;

Considerato che la predetta Ditta ha fatto pervenire la fattura nr. 576 del 30/09/2008;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Verificato:

- la regolarità della fornitura effettuata;
- la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

DETERMINA

1) di liquidare alla ditta, in relazione ai motivi in premessa indicati, che qui si intendono integralmente riportati, la fornitura meglio descritta nel prospetto che segue:

| DITTA | FORNITURE AFFIDATE | IMPORTO | FATTURA | DATA |
|---|--|-----------|---------|------------|
| Tipolitografia Plast Sud di Iannuzzi Michele, con sede in Agropoli; P.IVA: 00481270650 | fornitura materiale didattico (Registri vari) per l'anno scolastico 2008/2009. | €. 65,76= | 576 | 30/09/2008 |

- 2) di imputare la spesa, di cui all'impegno già assunto con il provvedimento richiamato in narrativa, sul seguente intervento 1040202- al Capitolo 960 del corrente bilancio – gestione competenza;
- 3) Provvedere al pagamento mediante bonifico presso la BCC dei Comuni Cilentani- Agenzia di Agropoli- codice IBAN: IT98E0706676020000000305210;
- 4) La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 14 – comma 4- del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera G.C. n. 38 in data 13/07/2000, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 – comma 9 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.
- 5) La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Sig. Di Napoli Matteo)



LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Accertato che le spese liquidate rientrano nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di cui innanzi, a favore della ditta creditrice, come sopra identificata, sull'intervento/capitolo che precede, giusta precedente impegno Nr. 758/e.....

Dalla residenza municipale, li .. 06. OTT. 2009



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Manno Antonella)