

# COMUNE DI LAUREANA CILENTO

## PROVINCIA DI SALERNO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N.34 DEL 28  
marzo 2008

UFFICIO FINANZIARIO E TRIBUTI

---

Registro Generale Nr. 137 del 28 MAR. 2008

---

OGGETTO:liquidazione spesa per assistenza computer uffici comunali periodo  
19/3/2007 -18/03/2008

---

L'anno 2008 il giorno ventotto del mese di marzo nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che,il Sindaco,con apposito provvedimento:

- individuava e nominava i responsabili degli uffici e dei servizi;
- attribuiva al sottoscritto,ai sensi dell'art.109- comma 2- del T.U. 18 agosto 2000-n.267,le funzioni di Responsabile del Servizio Finanziario e Tributi,come definite dall'art.109 del medesimo T.U. n.267/2000;

Visto che con propria determina nr. 25 del 01/03/2007 venivano disposte le prestazioni concernenti l'oggetto, assumendo regolare impegno ai sensi dell'art.183 del D.Lgs.18 febbraio 2000,n.267,sull'intervento 1010803 cap.0675 del bilancio dell'esercizio 2007

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Verificato:

- la regolarità della: fornitura - prestazione - lavoro effettuato;
- la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

### DETERMINA

La liquidazione alla COMP 3 srl- Via Nazionale- 84076 TORCHIARA  
P.IVA 03874970654 la somma di €. **1.239,48** -,Iva inclusa,credito certo e liquido della stessa nei confronti di questo Ente, per assistenza computer uffici comunali periodo 19/3/2007 -18/3/2008- a saldo fattura nr. 19 del 04/01 /2008, di cui all'impegno di spesa assunto con il provvedimento richiamato in narrativa;

---

- di imputare la somma di cui sopra al capitolo 0675- intervento 1010803 del corrente esercizio -gestione residui;

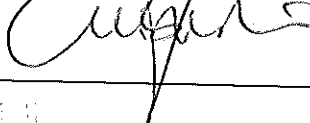
La presente determinazione,non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183

-comma 9- del T.U. 18 agosto 2000,n.267.

-Il presente atto,viene trasmesso al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente,con allegati i documenti giustificativi,vistati dal sottoscritto,per le procedure,controlli e riscontri contabili e fiscali,ai sensi dell'art.184,comma terzo.del citato D.Lgs.267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Antonella Marino)



---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184 -comma 4,del decreto legislativo 18 agosto 2000,n.267,nonché del vigente regolamento di contabilità,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa,giusta precedente impegno contabile,registrato in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti al nr. 95/2008

Li 28 marzo 2008-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Rag. Antonella Marino)

