

COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA di SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)
Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345
e-mail : comunelaureanacto@tiscali.it sito : www.comunelaureanacto.sa.it

CF P.IVA 00530050657

UFFICIO TECNICO COMUNALE

C.A.P. 84050

Determinazione U.T.C.	N. 24 /2009	DEL 15/05/09
Reg. Generale	N. 187 /2009	DEL 18 MAG, 2009

OGGETTO: Liquidazione fattura per acquisto Pneumatici.
DITTA: Picone Lucio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, il Sindaco, con apposito provvedimento:

- Individuava e nominava i responsabili degli uffici e dei servizi;
- Attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109 - comma 2 - T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni di responsabile dell'area economica - finanziaria, come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. 267/2000;
- Visto che con propria determina n. 120 del 18/05/09 venivano disposte le acquisizioni concernenti l'oggetto per complessive € 129,60 assumendo regolare impegno ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18/02/2000, n. 267, sull'intervento 10108052 capitolo 0662 del bilancio dell'esercizio 2009;
- Visto lo Statuto Comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- Verificato:
 - La regolarità della fornitura, prestazione e lavoro effettuato;
 - La rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
 - L'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
 - La regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

DETERMINA

- La liquidazione alla ditta Picone Lucio, con sede in Torchiara (SA), via Nazionale n. 17, P.I. 00325520658, della somma di € 129.60 Iva inclusa, credito certo e liquido della stessa nei confronti di questo Ente, per acquisto di numero 4 pneumatici Fiat uno, a saldo fattura n. 30/1425 del 13/05/2009 di cui all'impegno di spesa assunto con il provvedimento richiamato in narrativa;
- Di imputare la somma di cui sopra al capitolo 0662 intervento 1010852 del corrente esercizio gestione competenza;
- La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio ai sensi dell'art. 14 comma 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera G.C. n. 38 in data 13/07/2000, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario, per i conseguenti adempimenti.



Il Responsabile del Servizio
Geom. Raffaele Longo

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

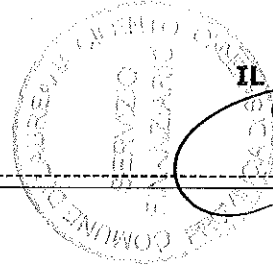
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che le spese liquidate rientrano nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di cui innanzi, a favore della ditta creditrice come sopra identificata sul capitolo/intervento che precede, giusta precedente impegno di spesa N. 571/e

Laureana Ii, 18 MAG 2009



IL Responsabile del Servizio
(Rag. Marino Antonella)