



COMUNE di LAUREANA CILENTO

PROVINCIA di SALERNO

(Parco Nazionale del Cilento e Vallo di Diano)

Via del Mercato n° 24 Tel. 0974-832022 Fax 0974-832345

E.Mail : comunelaureanacto@tiscali.it

www.comunelaureanacto.sa.it

CF P.IVA 00530050657

UFFICIO TECNICO COMUNALE

C.A.P. 84050

Determinazione U.T.C.	N. 44 /2008	DEL 21/02/2008
Reg. Generale	N. 84 /2008	DEL 07 MAR. 2008

OGGETTO : Liquidazione Fornitura e installazione ringhiera in ferro

Ditta: Perrone Fiorentino Via Provinciale Matonti di Laureana Cilento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO U.T.C.

Premesso che la Giunta Comunale, individuava i responsabili dei servizi cui affidare la responsabilità della gestione unitamente al potere di assumere impegni di spesa ai sensi dell'art. 109, comma 2 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni di Responsabile dell'area Tecnica, come definite dal medesimo T.U. 267/2000;

- Visto che con determina n° 04 del 15.01.2008 veniva impegnata la somma di € 600,00 IVA inclusa per la Fornitura e installazione ringhiera in ferro ;
- Visto che con la stessa determina la fornitura fu affidata alla ditta **Perrone Fiorentino Via Provinciale Matonti di Laureana Cilento P.IVA 03790480655** ;
- Verificata la regolare fornitura dei prodotti preventivati;
- Vista la richiesta di liquidazione giusta fattura n° 04 del 19.02.2008 acquisita al protocollo n° 971 ;
- Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;
- Verificato : la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del Credito vantato dalla suddetta Ditta

DETERMINA

-Di liquidare alla ditta a **Perrone Fiorentino Via Provinciale Matonti di Laureana Cilento P.IVA 03790480655** l'importo complessivo di di € 600 IVA Compresa a saldo di ogni suo avere e così come indicato nella fattura n° 04 del 19.02.2008;

di imputare la spesa **int. 2.01.06.01 Cap, 2000 Bilancio Corrente Esercizio Gestione Residui-**;

- il presente atto, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi, vistati dal sottoscritto, per le procedure, controlli e riscontri contabili e fiscali , ai sensi dell'art. 184 , comma terzo, del citato D.lg. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Geom. Raffaele Longo)



**LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

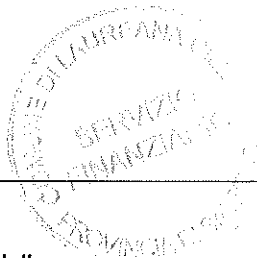
Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
Accertato che le spese liquidate rientrano nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di cui innanzi, a favore della ditta creditrice come sopra identificata sul capitolo/intervento che precede, giusta precedente impegno di spesa N° 294/R1

Laureana li, 06/03/08

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Antonella Marino)**



n. 65 del Registro delle

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini delle pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal 07 MAR. 2008 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi fino al termine.

Laureana Cilento, li 07 MAR. 2008

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL MESSO COMUNALE

(Antonio Barretta)

