

COMUNE DI LAUREANA CILENTO

Provincia di (SA)

DETERMINAZIONE UFFICIO DI SEGRETERIA

N.....5.....Registro del

Reg.Gen. N. 175 del 7 MAG. 2008

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PARZIALE DI TIPO VERTICALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI VIGILE URBANO CATEGORIA C

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO CHE_

Con determinazione dell'Ufficio di segreteria comunale n° 4 del 30/04/2008 sono stati approvati gli atti della Commissione giudicatrice della procedura selettiva pubblica per la formazione di un graduatoria di durata triennale per assunzioni a tempo determinato di Agenti di polizia municipale categoria C in rapporti di lavoro a tempo parziale di tipo verticale ;

Richiamato ad ogni effetto di legge il dispositivo della Giunta Comunale n° 33 del 30/04/2008 contenente espressa autorizzazione all'Ufficio di segreteria di avviare a chiamata lavorativa gli idonei secondo l'ordine della graduatoria, per la durata individuale di mesi tre , in numero congiunto atto a determinare una copertura del servizio di polizia municipale per la durata complessiva di 18 ore settimanali ;

Vista la comunicazione pervenuta dalla concorrente risultata prima in graduatoria che in rapporto all'impegno lavorativo di durata temporanea conseguito presso altro Ente chiede di essere posticipata nell'ordine di chiamata lavorativa;

Dato atto che in rapporto al rimesso motivo giustificativo possa procedersi all'avviamento a lavoro degli idonei immediatamente successivi nell'ordine di graduatoria alle condizioni temporanee fissate dallo'organo di governo nelle persone di :

Di Rienzo Rosa nata il 06/09/1965_

Volpe Giuseppina nata il 17/01/1981_

Dato atto che non sussistono condizioni di inidoneità fisica all'assunzione dell'impiego_

Dato atto che l'assunzione viene fatta sotto condizione risolutiva di negativo riscontro circa il possesso dei requisiti di idoneità morale come certificati al punto 6 del bando _

In ottemperanza a quanto previsto nel bando di concorso _

DETERMINA

1. Di procedere, con le modalità e per i motivi riportati in premessa che si intendono espressamente , alla chiamata lavorativa del secondo e del terzo candidato idoneo in graduatoria nelle persone di
Di Rienzo Rosa nata il 06/09/1965_
Volpe Giuseppina nata il 17/01/1981_
2. Di dare atto che il rapporto di lavoro verrà perfezionato mediante apposito contratto di lavoro per la durata individuale di mesi tre in regime di tempo parziale per n° 18 ore settimanali di tipo verticale –
3. Di demandare all'Ufficio finanziario gli adempimenti relativi alla comunicazioni in via telematica agli Uffici previdenziali ed assicurativi .



Il SEGRETARIO COMUNALE
Dr.ssa Maria Gabriella Ruggiero

art. 183, comma 9, D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del citato decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267,

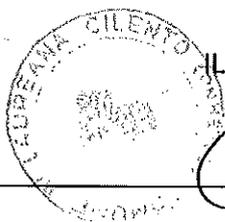
APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa e registrazione dell'impegno contabile, in corrispondenza dell'intervento 1 03 0101, capitolo 0785, del corrente bilancio, gestione competenza;

Li, 07/05/2008



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Antonella Marino)

Antonella Marino

N° 132 del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente il 07/05/2008 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al termine.

Laureana Cilento, 07/05/2008



IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
IL MESSO COMUNALE

Albio Di Felice