

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA AMMINISTRATIVA-DEMOGRAFICA

N. <i>WS</i>	Oggetto: Liquidazione di spesa per la fornitura e installazione di un sistema di rilevazione automatica delle presenze dei dipendenti	Ufficio di Segreteria
Data 5 LUG. 2008		N.Reg.Gen. <i>277</i> Del. <i>7 LUG. 2008</i>

L'anno Duemilaotto, il giorno Cinque, del mese di ...Luglio ...nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che il Sindaco con apposito provvedimento:

- individuava e nominava i responsabili degli uffici e sei servizi;
- attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109 – comma 2 – del T.U. 18 agosto 2000, N. 267, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa-Demografica, come definite dal medesimo T.U. 267/2000;

Considerato che con propria determina n. 21 del 18/03/2008 è stato provveduto all'impegno della somma di € 720,00 per la fornitura e l'installazione di un sistema di rilevazione automatica delle presenze dei dipendenti, con affidamento della fornitura alla ditta I-TIME S.p.A. con sede in Via Wenner n. 57 Salerno, la quale aveva fatto pervenire idoneo preventivo di spesa;

Visto che la suindicata ditta ha prodotto la fattura N. 93 del 31/03/2008 e che la fornitura è stata regolarmente effettuata ed il prezzo concorda con il preventivo comunicato;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Verificato:

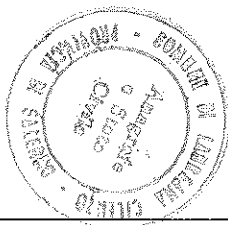
- la regolarità della fornitura effettuata;
- la rispondenza dei requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;

DETERMINA

- 1) la narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di liquidare, dal punto di vista tecnico e per quanto in relazione, le forniture e prestazioni di cui al seguente prospetto:

DITTA	FORNITURE AFFIDATE	IMPORTO	Fattura	Data
Ditta I. TIME spa, con sede operativa in Via Wenner n. 57 Salerno, P.IVA 04192550657	fornitura di un sistema di rilevazione automatica delle presenze dei dipendenti	€ 720,00	93	31/03/2008

- 3) di imputare la spese sul seguente intervento 10102002- Capitolo 0140 del corrente bilancio – gestione competenza;
- 4) disporre che il pagamento avvenga tramite bonifico bancario secondo le coordinate riportate sulla fattura (Banca Monte dei Paschi di Siena Codice IBAN IT 55 L 01030 15205 000000193343);
- 5) La presente determinazione non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio, ai sensi dell'art. 14 – comma 4- del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera G.C. n. 38 in data 13/07/2000, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 – comma 9 – del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.
- 6) il presente atto di liquidazione viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, per i controlli ed i riscontri amministrativi ai sensi del vigente regolamento di contabilità;
 A norma dell'art. 8 della legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Sig. Di Napoli Matteo e che potranno essere chiesti chiarimenti anche a mezzo telefono 0974/832022.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 (Sig. Di Napoli Matteo)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO
 FINANZIARIO

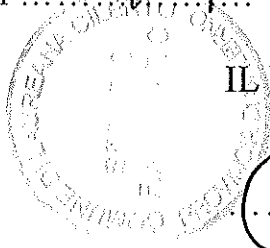
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;
 Accertato che le spese liquidate rientrano nei limiti degli impegni assunti;

AUTORIZZA

L'emissione del mandato di pagamento di cui innanzi, a favore della ditta creditrice, come sopra identificata, sull'intervento/capitolo che precede, giusta precedente impegno Nr. ... *0.54/e*

Dalla residenza municipale, li ... *07/07/08*



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 (Rag. Marino Antonella)