

COMUNE DI LAUREANA C.TO

PROVINCIA DI SALERNO

UFFICIO FINANZIARIO-TRIBUTI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 38 DEL 26/03/2009

Registro Generale nr. 107 del 25 MAR. 2009

OGGETTO : Gestione di servizio di segreteria comunale. Liquidazione quota consortile al Comune di Salento

L'anno 2009 il giorno ventisei del mese di marzo, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, il Sindaco, con apposito provvedimento:

- Individuava e nominava i responsabili degli uffici e dei servizi;
- Attribuiva al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n° 267, le funzioni di responsabile dell'area economica-finanziaria, come definite dall'art. 109 del medesimo T.U. 267/2000;

Visto l'art. 183, comma 2, lett. c, del D. Lgs. 267/2000, che testualmente recita:
...omissis...

- Con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti;
...omissis...

c)- le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge;

Visto che è pervenuto dal Comune di SALENTO, richiesta di pagamento della quota consortile per la gestione del servizio di segreteria, giusta convenzione approvata con delibera del Consiglio Comunale n°02 del 18/03/2005 e successive proroghe, esecutive ai sensi di legge, rientrante nelle disposizioni della citata norma;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione dell'importo di € 28.059,83= a saldo 2° semestre 2008, giusta prospetto;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

- Di liquidare, come liquida, al Comune di Salento con l'accreditamento sul c.c.b.900016 , abi 7066 cab 76680 presso il Tesoriere Comunale, la somma di euro 28.059,83=, a saldo = 2008 = giusta prospetto;
- Di imputare la somma di cui sopra all'intervento 1 010203, capitolo 200, quota concorso spese consortili, prestazioni di servizi bilancio corrente, come segue:
- €.-25.088,74= gestione residui;
- €. 2.971,09= gestione competenze- quali passività pregresse.
- Il presente atto, viene trasmesso al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente, con allegati i documenti giustificati, vistati dal sottoscritto, per le procedure, controlli e riscontri contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 -comma terzo, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Antonella Marino)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.184, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n° 267,

APPONE

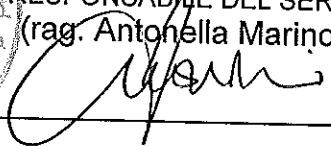
Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza degli interventi/capitoli sopradescritti agli impegni:
Lì, 24/03/2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(rag. Antonella Marino)



N° _____ del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente il 25 MAR, 2009 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al termine.

Laureana Cilento, 25 MAR, 2009



IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI

IL MESSO COMUNALE

(Antonio Barrotta)

